

CASE STUDY

*“Jednostavna nabava
kakvu smo željeli.”*



GRAD
KASTAV

REZULTATI

Vrijeme za pretragu podataka tijekom posljednje godine skraćeno za 50%.

Postupak nabave skraćen je prosječno za 30%.

Automatizirano je više od 50% procesa u nabavi.

Sektor: Javna uprava

Moduli: Zahtjevi, Plan nabave, Kreiranje postupaka, Elektroničke aukcije, Prikupljanje ponuda, Analiza ponuda, Generiranje zapisnika, Dodjela posla, Narudžbenice, Portal dobavljača

Broj korisnika: 18

„Cilj je bio podatke u jednostavnoj nabavi učiniti transparentnim, dostupnima i vidljivima. Željeli smo pojednostaviti prikupljanje zahtjeva, ubrzati odobravanja, olakšati internu i eksternu komunikaciju. Smatrao sam da sa specijaliziranim softverom možemo postati efikasniji i učinkovitiji i tako svojim sugrađanima pružiti kvalitetniju uslugu.“

Matej Mostarac, gradonačelnik Grada Kastva

CILJEVI

1. Svi podaci o nabavi moraju biti dostupni, a pretraga mora biti brza
 2. Automatizirati kolanje poruka i obavijesti koje će rezultirati ubrzanjem interne komunikacije među zaposlenicima
 3. Poboljšati i ubrzati komunikaciju s gospodarskim subjektima
 4. Ubrzati i pojednostaviti postupak analize ponuda i dodjele posla
 5. Smanjiti uporabu papira i razvijati ekološku svijest zaposlenika i stanovnika
-

Grad Kastav oduvijek je bio sredina ispred svojega vremena, prepoznat kao kulturno, turističko i ekonomsko središte.

Gradski čelnici ponosni su na renome svoga grada i žele ga dodatno učvrstiti. Cilj je naslijeđene vrijednosti nadograđivati i razvijati u skladu s trendovima. Vizija je da grad Kastav bude grad budućnosti. Jedinicom lokalne samouprave upravljaju uz pomoć suvremene tehnologije. Tako je Kastav jedan od predvodnika na razini države koji je započeo intenzivnu informatizaciju poslovnih procesa javne uprave i među prvima je izradio cjelovitu Strategiju razvoja pametnog grada.

„Cilj razvoja projekata Kastva kao pametnog grada je bolja komunikacija s građanima i ostalom javnosti, bolje upravljanje te poboljšanje kvalitete usluge, a time i života građana“, rekao je gradonačelnik Matej Mostarac.

Trošenje javnog novca uvijek je osjetljiva tema pa je put do pametnog grada uz Ensolvu započeo digitalizacijom procesa jednostavne nabave. Jednostavna nabava nije regulirana Zakonom o javnoj nabavi i podliježe internim pravilnicima lokalnih samouprava pa ju javnost doživljava kao „sivu zonu“ trošenja javnog novca. Rijetko kada se govori o samoupravama koje daju sve od sebe da jednostavna nabava bude transparentna i pravedna, ne spominju se problemi na koje zaposlenici nailaze i koliko truda ulažu da opravdaju ukazano povjerenje.

IZAZOV 1

Olakšati pretragu podataka, učiniti ih vidljivima i dostupnima

Na jednom od prvih susreta čelnici Grada Kastva izrazili su nezadovoljstvo brzinom pretrage podataka i načinom arhiviranja istih. Smatrali su da je proces pripreme dokumentacije kompliciran i da im oduzima previše vremena pa su tražili način da pojednostave i ubrzaju pretragu i pripremu podataka. Kao glavne probleme naveli su: čuvanje dokumentacije u košuljicama (u nedigitalnom obliku), raspršenost podataka na različitim mjestima u računalima (mape, aplikacije od Excela preko MS Worda do Outlooka) i izvan njih na papirima. Kao primjer izdvojili su situaciju kada se od njih na Gradskom vijeću zahtijeva dostava svih podataka i dokumentacije o postupcima jednostavne nabave. S obzirom na to da su im podaci potrebni svakodnevno, ovaj problem često je bio i frustrirajući.

RJEŠENJE

Implementacijom Ensolve omogućeno je da se svi podaci nalaze na jednom centralnom mjestu u digitalnom obliku. Jednom uneseni podatak automatski se, bez prepisivanja, prenosi u sljedeću fazu procesa nabave (od zahtjeva i specifikacije predmeta ili usluga, odobravanja nadređenih osoba za nabavu, kreiranja i objave natječaja, pozvanih gospodarskih subjekata, pristiglih ponuda, analiza ponuda do ugovora). Sustav kronološki bilježi sve aktivnosti: dorade, odobravanja, poruke, isl. Arhivirane podatke zaposlenici mogu pretraživati na jedan klik prema različitim filterima (imenu zahtjevatelja, šiframa dokumenta, nazivu dokumenata, datumu, isl.). Ensolva omogućava njihovo generiranje u različite formate datoteka (Word, Excel, PDF). Pretraga svih podataka za jedan postupak nabave u Ensolvi od početnog logiranja korisnika u sustav do završnog generiranja podataka u dokumente, traje maksimalno 5 minuta.

IZAZOV 2

Ubrzati postupak jednostavne javne nabave

Jednostavna nabava je kompleksan poslovni proces koji se sastoji od niza događaja i većeg broja sudionika (zahtjevatelji, provoditelji postupka, odgovorne osobe i ponuditelji) koje je potrebno uskladiti i organizirati da bi nabava funkcionirala brzo i efikasno. Gradski čelnici izrazili su želju za automatizacijom procesa u svakom segmentu gdje je to moguće. Detektirali smo ključne trenutke u postupku jednostavne nabave te ih kroz Ensolvu posložili i organizirali.

1. Eliminirati ručno prepisivanje podataka

Referenti u nabavi nakon svakog zaprimljenog zahtjeva kreirali su novi postupak nabave u Word dokumentu i ručno unosili podatke. Iako su imali predloške, taj proces imao je određen rizik pogrešnog unosa podataka. Podaci su se ručno unosili i na druge dokumente poput narudžbenica, zapisnike o otvaranju ponuda i odluke o odabiru koji su se putem e-maila dostavljali gospodarskim subjektima. Prepisivanje podataka dodatno je usporavalo proces i povećavalo mogućnost pogrešaka.

RJEŠENJE

Jednom uneseni podaci u sustav (najčešće na zahtjevu) automatski se prenose u slijedeće faze postupka bez potrebe za prepisivanjem. Definirani su predlošci koje sustav automatski popunjava i dostavlja gospodarskim subjektima (npr. zapisnici o otvaranju ponuda). Na ovaj način podaci se ne prepisuju ručno i samim time rizik od pogrešaka smanjuje se na minimum. Iako i dalje paralelno unosimo podatke u digitalnu pisarnicu, ova funkcionalnost značajno je ubrzala i olakšala nabavni proces.

2. Prikupiti i organizirati zahtjeve na jednom mjestu

Referenti u nabavi zahtjeve su često zapimali sa zakašnjenjem s obzirom na to da se postupak pokretanja i odobravanja odvijao papirnatim putem. Teško se pratilo kolanje dokumenata i dosta vremena trebalo je za utvrđivanje gdje se isti nalaze.

RJEŠENJE

Definiran je obrazac zahtjeva koji se popunjava na Portalu internih klijenata. Grad Kastav je imenovao devet osoba za podnošenje zahtjeva, a interno kolanje zahtjeva definirano je u Ensolvi u skladu s internim procedurama (podešeni su limiti odobravanja i nadređene osobe). Zahtjevatelji se putem web portala logiraju na svoj korisnički račun te nakon popunjavanja jednim klikom zahtjev šalju na odobravanje nadređenoj osobi. Odobravatelj može vratiti zahtjev na doradu ili ga odobriti. Odobren zahtjev automatski se dostavlja odjelu nabave koji nastavlja s realizacijom postupka.

3. Prikupiti potpunu specifikaciju o predmetu nabave od zahtjevatelja

Iako je postojao obrazac zahtjeva za pokretanje nabave u Excelu, dosta vremena gubilo se prilikom prikupljanja specifikacije o materijalima ili uslugama koje je potrebno nabaviti, prepisivanju podataka iz plana nabave te eventualnim ispravcima.

RJEŠENJE

Na Ensolva Portalu internih klijenata kreirali smo jedinstven obrazac s obveznim podacima koji zahtjevatelji popunjavaju putem svog korisničkog računa. U odjel nabave pristižu potpuni zahtjevi jer je onemogućeno slanje zahtjeva u nabavu ako nisu popunjena sva obvezna polja.

4. Ubrzati odobravanja odgovornih osoba

Proces jednostavne nabave u nekoliko faza zahtijeva uvid i odobravanje gradonačelnika ili pročelnika kao odgovornih osoba (zahtjev za nabavu, postupak, dodjela posla, ugovor). Bez njihova odobrenja referenti u nabavi ne mogu provoditi sljedeće aktivnosti.

„Postojalo je nezadovoljstvo takvim načinom rada. Kao odgovorna osoba želim vidjeti što se nabavlja, je li to potrebno, odgovara li našim potrebama, proračunu itd. E-mail se u jednom trenutku učinio kao dobro rješenje, ali bilo je određenih nedostataka. Dokumentacija nije bila ujednačena, teško se pratilo tijek nabave i traženje dorade. Korespondencija je bila raspršena na različitim mjestima i kasnije teško dostupna“, rekao je gradonačelnik Mostarac.

RJEŠENJE

Scenario manager osigurava da se sve aktivnosti provode u skladu s propisanim procedurama i pravilima. Ensolva omogućava izvršenje aktivnosti ako nisu zadovoljeni svi uvjeti. Npr. zahtjevatelj ne može poslati zahtjev u nabavu prije nego ga odobri gradonačelnik. Iskustvo odobravanja putem Ensolve ovako je opisao gradonačelnik Mostarac:

„Nakon što nabava odradi svoj dio posla na e-mail dobijem obavijest o nalogu za odobravanje. S obzirom da sve ima zadanu formu, brzo i lako se snalazim u dostavljenoj dokumentaciji. Ako je sve u redu samo kliknem ODOBRI. Više nema potrebe da potpisujem odobravanja jer sustav sve bilježi. Ukoliko nisam zadovoljan, dovoljno je da kliknem DORADI i naznačim kratko što treba promijeniti. Sustav opasku dostavlja direktno osobi koja je kreirala zahtjev ili postupak nabave.“

